OFFICE OF MUNICIPAL COUNCIL NAYA GAON

No...........

Dated:..26/10/17

To WHom It may Concern

It is Certified that CAG has conducted Audit of Municipal Council Naya Gaon Upto the year March 2013.

Executive Officer
Municipal Council Naya Gaon

OFFICE OF MUNICIPAL COUNCIL NAYA GAON

No………..   Dated: 26/10/17

To WHom It may Concern

It is Certified that Municipal council Naya Gaon is duly complying the direction which are given under Solid Waste Management Rules 2016. Municipal Council Naya Gaon has entered into agreement with Mars Envirotech, tofapur, Lalru for processing the waste of Naya Gaon which is lifted by the firm from secondary points on daily basis. As per the direction, the Municipal Council Naya Gaon has done the following works:

1. We do not burn any dry garbage.
2. The garbage vehicle is properly covered so that no garbage may scatter on road.
3. Lime powder has been spread after lifting garbage from Secondary points on regular basis.
4. Fogging of the melathene is being done after regular intervals.

Executive Officer
Municipal Council Naya Gaon

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ
(ਲੋਕਲ ਆਡਿਟ ਵਿੰਗ)
ਨਗਰ ਨਿਗਮ/ਨਗਰ ਕੌਂਸਲ/ਨਗਰ ਪੰਚਾਇਤ/ਨਗਰ ਸੁਧਾਰ ਟਰੱਸਟ

ਵਲੋਂ

ਪ੍ਰੀਖਕ,
ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ , ਪੰਜਾਬ,
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਡਾਇਰੈਕਟਰ
~~ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,~~
ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ,
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਨੰ:--------------- ਮਿਤੀ-

ਵਿਸ਼ਾ:- ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਿਪੋਰਟ ਨਗਰ ਕੌਂਸਲ ਨ.ਗਾ. ... ਸਮਾਂ 4/2015 3/2016 ਤੱਕ।

ਵਿਸ਼ੇ ਅਧੀਨ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀ ਨਕਲ ਨੱਥੀ ਹੈ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਗੰਭ ਇਤਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਉਣ ਯੋਗ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਪੈਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈਆਂ ਗੰਭੀਰ ਉਕਾਈਆਂ ਅਤੇ ਬੇਕਾਇਦਗੀਆਂ ਉੱਪਰ ਤੁਰੰ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ। ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਪੈਰਿਆਂ ਉਪਰ ਕੀਤੀ ਕਾਰਵਾਈ ਬਾਰੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਛੇਤੀ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਜੀ।

(ੳ) ਪੈਰਾ(1) ਪਿਛਲੀਆਂ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਚਲੇ ਆ ਰਹੇ ਇਤਰਾਜ ਤੇਸ ਢੁੱਕਵੀ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਅਤੇ ਇਹ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਹੋ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਮਿਊਂਸਪਲ ਅਕਾਊਂਟ ਕੋਡ 1930 , ਦੇ ਰੂਲ 17ਡ17(6) ਅਤੇ (7) ਅਧੀਨ ਪਿਛਲੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਗਰ ਕੌਂਸਲ/ਨਗਰ ਨਿ ਸਾਹਮਣੇ ਪੇਸ਼ ਨਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਉਤਰਮਾਲਾ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਇਹ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਗਈ ਹੈ।

(ਅ) ਪੈਰਾ(2)(ੳ) ਕਾਫੀ ਰਿਕਾਰਡ ਜਿਸ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਇਹਨਾਂ ਪੈਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਆਡਿਟ ਦੌਰਾਨ ਪੇਸ ਨਹੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ । ਪਿਛਲੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਵਿਚ ਦਰਸਾਇਆ ਰਿਕਾਰਡ ਵੀ ਪੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ । ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਰਿਕਾਰਡ ਨਾਂ ਪੇਸ਼ ਹੋਣ ਕਾਰਣ ਗੰਭੀਰ ਬੇਕਾਇਦਗੀਆਂ ਲੁਕੀਆਂ ਰਹਿ ਜਾਣ ਡਰ ਹੈ।

ਲੜੀ ਨੰ:	ਵੇਰਵਾ	ਪੈਰਾ ਨੰਬਰ	ਰਕਮ
1	ਫੰਡ ਸਟਾਕ, ਸਟੋਰ ਆਦਿ ਦੇ ਗਬਨ ਜਾਂ ਕੁਵਰਤੋਂ ਬਾਰੇ ਪੈਰੇ		
2	ਸਟਾਕ/ਸਟੋਰ ਵਿੱਚ ਪਈਆਂ ਤ੍ਰੁਟੀਆਂ		
3	ਘੱਟ ਵਸੂਲੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪੈਰੇ		
4	ਨਿਯਮਤ/ਵਧੀਕ ਅਦਾਇਗੀਆਂ		
	ੳ) ਅਨਿਯਮਤ ਅਦਾਇਗੀਆਂ		
	ਅ) ਪ੍ਰੋਸੀਜਰਲ ਲੈਪਸ ਅਦਾਇਗੀਆਂ		
	ੲ) ਟਾਲਣਯੋਗ ਅਦਾਇਗੀਆਂ		
	ਸ) ਵਸੂਲਯੋਗ ਅਦਾਇਗੀਆਂ		
	ਹ) ਸਮਾਂ ਟੱਪ ਚੁੱਕੀਆਂ ਵਧੀਕ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਅਤੇ ਘੱਟ ਵਸੂਲੀਆਂ		
5	ਫੁਟਕਲ ਗੰਭੀਰ ਉਕਾਈਆਂ ਦੇ ਪੈਰੇ		
6	ਲੇਖਿਆਂ ਦੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਵ ਦੀ ਸਥਿਤੀ		

ਸਹੀ/-
ਸੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ,
ਵਾਸਤੇ ਪ੍ਰੀਖਕ, ਸਥਾਨਕ ਫੰਡ ਲੇਖਾ, ਪੰਜਾਬ,
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਨੰ- 4(433)32 ਮਿਤੀ- 19/09/17

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਨੂੰ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀ ਨਕਲ ਸਮੇਤ ਸੂਚਨਾਂ ਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆਂ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1 ਕਾਰਜਸਾਧਕ ਅਫਸਰ, ਨ.ਕੌ. ਨਯਾ ਗਾਉਂ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਮਿਊਂਸਪਲ ਅਕਾਊਟ ਕੋਡ 1930 ਨਿਯਮ 17.17(6)(7) ਅਧੀਨ ਆਡਿਟ ਨੋਟ ਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਉਤਰਮਾਲਾ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਇਸ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ

2 ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।

3 ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਸ਼ਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।

4 ਅਤਿਰਿਕਤ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ (ਸ਼ ਵਿ) ਨਗਰ ਨਿਗਮ, ਸ਼ਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।

5 ਦਫਤਰੀ ਕਾਪੀ।

ਸਹੀ 18.09.17

ਸੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ,
ਵਾਸਤੇ ਪ੍ਰੀਖਕ, ਸਥਾਨਕ ਫੰਡ ਲੇਖਾ, ਪੰਜਾਬ,
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

EXECUTIVE OFFICER
MUNICIPAL COUNCIL
NAYA GAON

ਪੈਰਾ ਨੰ: 8 ਹੋਰ ਅਨਿਯਮਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ

(ੳ) ਵਰਕਸ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਤਖਮੀਨੇ ਦੀ ਲਾਗਤ ਤੋਂ ਵੱਧ ਕੰਮ ਕਰਵਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਜਦਕਿ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਪਾਸੋਂ ਪੱਤਰ ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:ਅਸ2-ਡਸਸ-(ਅਮਲਾ)-13/16794-928 ਮਿਤੀ 7-05-13 ਅਨੁਸਾਰ ਟੈਂਡਰ ਰੇਟ/ਵਰਕ ਆਰਡਰ ਮੁਤਾਬਕ ਹੀ ਕੰਮ ਕਰਾਉਣ। ਇਸ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਸੇਵਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਾਈਟ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਨਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤਖਮੀਨੇ ਵਿੱਚ ਸਪੈਸੀਫਿਕੇਸਨਾਂ / ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਨਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕੰਮ ਅਤਿ ਜਰੂਰੀ ਹੈ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮਰੱਥ ਤਕਨੀਕੀ ਅਧਿਕਾਰੀ ਪਾਸੋਂ ਤਕਨੀਕੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਾਸਲ ਕਰਕੇ ਸਰਕਾਰ ਪਾਸੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਜਾਵੇ ਜਿਸ ਸਬੰਧੀ ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਪਾਸੋਂ ਕੋਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹਾਸਲ ਨਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ।

(ਅ) ਵੌਚਰ ਨੰ:16/04/15 ਰਾਹੀਂ ਸ੍ਰੀ ਸਿਮਰਨਜੀਤ ਸਿੰਘ ਕੰਪਿਊਟਰ ਆਪਰੇਟਰ ਜੋ ਕਿ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੈ ਨੂੰ 18000/-ਰੁ: ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਮਿਤੀ 22/11/14 ਤੋਂ 31/03/15 ਤੱਕ 77400/-ਰੁ: ਦੀ ਨਗਰ ਪੰਚਾਇਤ ਵਲੋਂ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜੋ ਕਿ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਹੈ ਕਿਓਂਕਿ ਇਹ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਗਰ ਪੰਚਾਇਤ ਨਾਲ ਕੋਈ ਸਬੰਧ ਨਹੀਂ ਹੈ । ਇਥੇ ਇਹ ਵੀ ਸਪਸਟ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਕਿ ਇਸ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਕਿਹੜੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਅਤੇ ਕਿਹੜੇ ਲੇਬਰ ਮਹਿਕਮੇ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਲਿਸਟ ਅਨੁਸਾਰ 18000/-ਰੁ: ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ।

ਪੈਰਾ ਨੰ:9(ੳ) <u>ਜਨਰਲ ਕੈਸ ਬੁੱਕ:</u>

(i) ਕੈਸ ਬੁੱਕ ਬਾਬਤ ਮਹੀਨਾ 3/16 ਦੀ ਬੈਂਕ ਮਿਲਾਨਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਵੇਰਵੇ ਅਨੁਸਾਰ 359611-00 ਰੁਪਏ ਦੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਅਣਕੈਸਡ ਚੈਕਾਂ ਵਜੋਂ ਦਰਸਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਚੈਕਾਂ ਵਿੱਚ ਜਿਹੜੇ ਚੈਕ ਮਿਆਦ ਪੁੱਗ ਚੁੱਕੇ ਹਨ ,ਉਹਨਾਂ ਚੈਕਾਂ ਨੂੰ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਕੈਂਸਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਆਮਦਨ ਵਿੱਚ ਫੜ ਕੇ ਪਾਲਣਾ ਅਗਲੇ ਆਡਿਟ ਸਮੇਂ ਵਿਖਾਈ ਜਾਵੇ ।

(ii) ਬੈਂਕ ਮਿਲਾਨ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਬਾਬਤ ਮਹੀਨਾ 3/16 ਵਿੱਚ 859.17/-ਰੁ: ਬੈਂਕ ਚਾਰਜਿਜ ਵਜੋਂ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਹਨ । ਇਹ ਚਾਰਜਿਜ ਜਿਹੜੇ ਆਮਦਨ ਦੇ ਚੈਂਕ ਵਿਰੁੱਧ ਕੱਟੀ ਗਈ ਹੈ ,ਉਸਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਸਬੰਧਤ ਫਰਮ ਪਾਸੋਂ ਵਸੂਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਪਾਲਣਾ ਆਡਿਟ ਨੂੰ ਵਿਖਾਈ ਜਾਵੇ ।

ਪੈਰਾ ਨੰ:10 ਵਿਤੀ ਸਥਿਤੀ :ਗਰਾਂਟ

(ੳ) <u>ਨਗਰ ਕੌਸਲ ਦੀ ਵਿੱਤੀ ਸਥਿਤੀ ਤੁਲਨਾਤਮਕ ਰੂਪ ਵਿਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ।</u>

	ਸਾਲ 2014-15	ਸਾਲ 2015-16
ਮੁਢਲੀ ਬਾਕੀ	3378374-00	2256742-00
ਆਮਦਨ	95840499-00	104771555-00
ਕੁਲ	99218873-00	107028297-00
ਖਰਚ	96962131-00	105302407-00
ਅੰਤਿਮਬਾਕੀ	2256742-00	1725890-00

EXECUTIVE OFFICER
MUNICIPAL COUNCIL
NAYA GAON